

LA PAERIA



Ajuntament de Lleida

LA PAERIA



Ajuntament de Lleida

Secretaria General

APROVAT per Decret

de data 22 ABR. 2016

Dono Fe

El Secretari

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES
CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE SOCORRISME DE LES 7 PISCINES
MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA
CAPPONT, BALAFIA, PARDINYES, BORDETA, SECÀ, MAGRANERS I
GARDENY.**

Serveis d'Esports

Regidoria de les polítiques a favor de la Creativitat, la Cultura, l'Educació i l'Esport

Rambla Ferran 13, 4a planta

25007 Lleida

Tel. 973 70 06 14 Fax. 973 70 06 12

esports@paeria.cat

www.paeria.cat/esport



**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SOCORRISME A LES 7 PISCINES
MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA**

1. ANTECEDENTS / NECESSITAT DEL SERVEI:

Dotar a les piscines municipals de l'obligatori servei de socorrisme que estableix el Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, modificat pel Decret 165/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic i pel Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tecnico- sanitaris de les piscines i Correcció d'errors del Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tecnico- sanitaris de les piscines.

2. DESCRIPCIÓ DETALLADA (característiques tècniques, ubicació, etc.) :

L'objectiu principal del contracte és la contractació dels servei de socorrisme necessari durant la temporada d'estiu 2016 a les 7 piscines municipals de l'Ajuntament de Lleida, que són:

Piscina Municipal de Cappont (Av Valencia s/n).
Piscina Municipal de Balàfia (C/ Jose Olondriz s/n).
Piscina Municipal de Pardinyes (Av Tortosa s/n).
Piscina Municipal de Bordeta (C/Hostal de la Bordeta s/n).
Piscina Municipal del Secà de Sant Pere (Cami Marimunt s/n).
Piscina Municipal de Magraners (C/ Florida s/n).
Piscina Municipal de Gardeny (Parc Gardeny).

La coordinació d'aquest servei anirà a càrrec del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Lleida, que realitzarà el seguiment i marcarà les pautes necessàries pel bon funcionament del servei.

El responsable del Servei d'Esports i l'empresa acordaran el sistema més adequat pel bon funcionament del servei.

L'ajuntament de Lleida cedirà l'Aula de Formació del Pavelló Municipal de Pardinyes com a sala de reunions a l'empresa adjudicatària per realitzar les reunions necessàries per la coordinació del servei.

Serveis d'Esports

Regidoria de les polítiques a favor de la Creativitat, la Cultura, l'Educació i l'Esport

Rambla Ferran 13, 4a planta

25007 Lleida

Tel. 973 70 06 14 Fax. 973 70 06 12

esports@paeria.cat

www.paeria.cat/esport

2.1 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- Organitzar, controlar i supervisar el desenvolupament del servei.
- Substituir al personal titular per baixa laboral o per altres situacions.
- L'empresa adjudicatària haurà d'equipar els treballadors segons la normativa del conveni col·lectiu corresponent. La samarreta haurà de tenir la inscripció de "SOCORRISTA". Aquesta equipació inclou el personal en pràctiques que hi pugui haver.
- Controlar el material de farmaciola, assegurant en tot moment la dotació necessària.
- Adoptar les disposicions necessàries per efectuar auto-evaluació metòdica de l'acció.
- Participar en les reunions periòdiques entre el Servei d'Esports i el coordinador/a que designi l'empresa.
- Complir la legislació laboral vigent entre l'adjudicatari i el personal al seu servei.
- L'empresa adjudicatària haurà d'acceptar alumnes en pràctiques de SOS de l'entitat que ho sol·liciti a l'Ajuntament de Lleida. Aquests alumnes no podran substituir en cap moment els SOS titulats. L'empresa haurà de subministrar la roba laboral i els mecanismes per a prevenir riscos laborals d'acord a la normativa vigent pel sector.
- L'adjudicatari haurà de lliurar el Pla de salvament i socorrisme de les instal·lacions, tal i com indiquen el Decret 95/2000 i el Decret 165/2001 del Departament de Sanitat i Seguretat Social i que haurà d'incloure com a mínim les següents dades:
 - Descripció general del programa de vigilància de les instal·lacions
 - Relació del personal adscrit al servei i titulació.
 - Relació equip de salvament.
 - Manual d'actuació pels diferents tipus d'accidents :lleu, greu i molt greu.
 - Pla d'evacuació
 - Còpia llibre d'incidències.

2.3 TASQUES DELS SOCORRISTES:

- Vigilar els vasos d'aigua i atendre els primers auxilis. Sobretot, la vigilància en els usuaris de bany lliure. En el cas dels usuaris d'activitats dirigides (cursets de natació, estades esportives, campus esportius, etc.) s'ha de col·laborar en tot moment amb els responsables d'aquesta activitat i comunicar-s'hi constantment.
- Vigilar que els usuaris de les instal·lacions respectin les normes d'ús i informar-los de les mateixes (sobretot en l'espai del vas d'aigua i la zona que va del vas d'aigua a la gespa).
- Col·laborar en els plans d'emergència i d'evacuació en cas necessari.

Serveis d'Esports

Regidoria de les polítiques a favor de la Creativitat, la Cultura, l'Educació i l'Esport

Rambla Ferran 13, 4a planta

25007 Lleida

Tel. 973 70 06 14 Fax. 973 70 06 12

esports@paeria.cat

www.paeria.cat/esport



- Atendre i ajudar a les persones amb discapacitat física, motriu i sensorial. Sobretot, en l'ús de la grua hidràulica (a les piscines on n'hi ha).
- Fer complir la distribució de l'espai entre els usuaris de bany lliure i els participants en cursets de natació específics de l'Ajuntament de Lleida.
- Complir amb l'horari del servei de socorrisme a les piscines municipals. L'horari pel públic és de les 11.00h a les 19:30h. S'ha d'estar a la instal·lació com a mínim 10' abans de l'obertura. No es pot donar l'ordre de sortida dels banyistes de la piscina abans de les 19.20h. Els taquillers són qui tanquen la instal·lació (acaben a les 19.50h). La seva jornada laboral inicia a les 9.10h.
- Decidir quan s'ha de prohibir el bany als usuaris per inclemències meteorològiques. En el cas que es prohibeixi el bany, el socorrista no pot abandonar la instal·lació sigui l'hora que sigui (per si les condicions meteorològiques milloren i es pot reobrir el bany).
- Cooperar/ col·laborar amb la resta de treballadors municipals (sobretot els taquillers) amb la idea que s'ha de treballar en equip i de forma multidisciplinària. Els taquillers són els responsables de fer el control de l'aforament.

3.DURADA DEL CONTRACTE

El contracte de socorrisme s'iniciarà en la data d'obertura de les piscines municipals:

PISCINES MUNICIPALS	2016
Cappont, Balàfia, Pardinyes i Bordeta.	Dissabte, 11 de juny de 2016
Secà, Magraners i Gardeny	Dissabte, 18 de juny de 2016

- El tancament de totes les piscines (7) està previst pel dia 11 de setembre de 2016.
- Aquest contracte serà prorrogable un any més pel mateix període de juny a setembre de 2017 (del 10 de juny a l'11 de setembre, a concretar) de mutu acord i de forma fefaent.
- El servei de socorrisme a les piscines municipals coincidirà amb les dates i horaris d'obertura de les diferents instal·lacions relacionades en el paràgraf anterior.

En cas que per motius tècnics no es pugui obrir una piscina en tota la temporada o s'obri amb retard sobre la data prevista inicialment, o si per motiu de mal temps perllongat no fos necessari el servei del socorrista de reforç, la facturació reflectirà el total d'hores reals realitzades a la instal·lació.

Serveis d'Esports

Regidoria de les polítiques a favor de la Creativitat, la Cultura, l'Educació i l'Esport

Rambla Ferran 13, 4a planta

25007 Lleida

Tel. 973 70 06 14 Fax. 973 70 06 12

esports@paeria.cat

www.paeria.cat/esport



- Per raons de molta calor les dades poden sofrir variacions en quant al tancament de les instal·lacions.
- Si les **condicions meteorològiques són adverses**, d'un dia concret/ puntual (o dies) es preveu una baixa o nul·la presència de banyistes a les piscines, el **servei de reforç** per aquell dia/ dies **s'anul·larà**. Aquestes hores de servei de reforç reflectides al contracte (que per defecte són de 2 socorristes a partir de les 15.30h i fins les 19.30h a les piscines on s'escaigui. Es recuperaran el dia/dies que el servei d'esports de l'Ajuntament i la coordinació de l'empresa acordin, amb l'antelació corresponent.

Rafa Carpi
Responsable Coordinador d'Esports
Ajuntament de Lleida
Lleida, 22 de febrer de 2016.