



**Ajuntament de Lleida**

***Regidoria de polítiques a favor de la Creativitat, la Cultura,  
l'Educació i l'Esport***

LA PAERIA



Ajuntament de Lleida  
**Secretaria General**  
APROVAT per Decret

de data **28 SET. 2016**

Dono Fe  
El Secretari

## **ÍNDEX**

- Plec de prescripcions administratives particulars del contracte menor.
- Annex 1. Determinacions concretes del contracte menor.
- Annex 2. Model de proposició econòmica.
- Annex 3. Model de declaració de responsabilitat.

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL CONTRACTE MENOR DE PRESTACIÓ DEL SERVEI DE :**

### **1.- Objecte del contracte.**

L'objecte del present contracte menor de serveis serà el determinat a l'Annex 1 .

### **2.- Naturalesa del contracte**

El contracte té naturalesa administrativa i està regulat per les normes contingudes en el RDL 3/2011 de 14 de novembre que aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic (LCSP), la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, així com les normes reglamentàries en matèria de contractació i la resta de legislació concordant.

L'adjudicació del contracte es farà directament, tal com preveu l'art. 137 del text refós de la LCSP per als contractes menors.

En cap circumstància l'existència d'aquest contracte suposarà relació laboral entre La Paeria i l'adjudicatari.

Atesa la naturalesa administrativa del contracte, les qüestions que es puguin presentar en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció del contracte són competència de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

### **3.- Condicions del contracte.**



**Ajuntament de Lleida**



**Ajuntament de Lleida  
Secretaria General**

## ***Regidoria de polítiques a favor de la Creativitat, la Cultura, l'Educació i l'Esport***

Les condicions concretes d'execució d'aquest contracte, preu, durada i resta de característiques, es determinen a l'Annex 1.

Per la pròpia naturalesa dels contractes menors, la seva durada haurà de ser inferior a un any i no podran prorrogar-se.

A més i a banda de la normativa legal aplicable, seran d'aplicació subsidiària les determinacions incloses als plecs de clàusules generals aprovats per la Paeria.

### **4.- Garantia provisional i definitiva.**

Atesa l'escassa quantia d'aquesta contractació no s'exigeix la prestació de garantia provisional i/o definitiva.

### **5.- Perfeccionament, formalització i justificació del contracte.**

La formalització del contracte d'adjudicació serà substituïda per la notificació de la resolució o l'acord d'adjudicació de l'òrgan municipal competent i, en virtut d'aquesta resolució o de l'acord, l'adjudicatari se sotmet a aquestes prescripcions.

El contracte es justifica únicament amb l'aprovació de la despesa i la incorporació a l'expedient de la factura corresponent conformada pel regidor competent, i que reuneixi els requisits reglamentàriament establerts.

### **6.- Requisits del contractista.**

Pel fet de participar en la licitació es pressuposa que els contractistes reuneixen els requisits següents:

- a) Ser persona física o jurídica, espanyola o estrangera amb plena capacitat d'obrar.
- b) Complir totes les condicions exigides per contractar amb l'administració i no trobar-se incurs en cap prohibició per contractar previstes als articles 54 a 85 del text refós de la LCSP (annex 3).
- c) Acreditar, en el cas que l'adjudicatari estigui subjecte a la Llei 53/1994, de 26 de desembre, i amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, que gaudeix de la corresponent compatibilitat, com també el seu sotmetiment a la normativa d'incompatibilitat vigent en el moment de la contractació.

### **7.- Proposicions.**

Els licitador ha de presentar la seva proposició d'acord amb el model que s'adjunta com annex 2 aquest plec de prescripcions administratives.

### **8.- Licitació i adjudicació.**

L'adjudicació del contracte serà discrecional per a l'Administració municipal i l'efectuarà directament l'òrgan de contractació a la vista de la documentació aportada pel licitador.

Si cal dipositar fiança, prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'adjudicatari perquè la dipositi.



**Ajuntament de Lleida**



Ajuntament de Lleida  
Secretaria General

***Regidoria de polítiques a favor de la Creativitat, la Cultura,  
l'Educació i l'Esport***

**9.- Causes de resolució del contracte i penalitzacions pel seu incompliment.**

Són causes de resolució del contracte a més de les previstes als arts. 223 i 308 del text refós de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració pública estipulades a l'art. 60 del text refós de la LCSP o al present plec durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Paeria puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Amb l'audiència prèvia de l'interessat, en virtut del decret de l'alcaldia o d'acord de l'òrgan delegat, i d'acord amb la legislació aplicable, podran imposar-se a l'adjudicatari les penalitzacions establertes a l'art. 212 del text refós de la LCSP, que podran arribar fins al 10 del pressupost del contracte i que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment.

Un cop imposades les penalitzacions es deduiran directament de la facturació corresponent al mes següent a la seva imposició i si no és possible, de la fiança dipositada, la qual haurà d'ajustar-se posteriorment.

En cas contrari l'import de la sanció s'haurà d'ingressar pel termini màxim de 15 dies des de la notificació del requeriment de pagament, sent aplicable el procediment de constrenyiment per al cobrament de les sancions no ingressades durant el termini anterior.

A l'Annex 1 es podran determinar altres causes de resolució o penalització.

**10.- Despeses, autoritzacions i altres obligacions.**

Aniran a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses que es generin en la tramitació, l'adjudicació o formalització d'aquest contracte, com també les obligacions fiscals, que d'aquest se'n derivin.

Atès que l'adjudicatari té la condició d'empresari anirà al seu càrrec l'estricta compliment de les obligacions legals d'acord amb la legislació laborals o de qualsevol altre tipus que sigui d'aplicació.

També seran al seu càrrec totes les autoritzacions, permisos, llicències i en general l'acompliment de qualsevol requisit que sigui necessari per a la correcta execució del contracte, d'acord amb la normativa vigent en cada moment.

Rafa Carpi Badia  
Responsable Coordinador d'Esports

Lleida, 1 de setembre de 2016



**Ajuntament de Lleida**



Ajuntament de Lleida  
Secretaria General

***Regidoria de polítiques a favor de la Creativitat, la Cultura,  
l'Educació i l'Esport***

**ANNEX 1 AL PLEC DE PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE  
REGEIXEN EL CONTRACTE MENOR DE PRESTACIÓ DEL SERVEI DE :**

**1a. Objecte del contracte.**

L'objecte del present contracte menor seran les accions de reparacions urgents a les diferents instal·lacions esportives que gestiona l'Ajuntament de Lleida

**2a. Durada del contracte.**

La durada del contracte serà des de la seva formalització, prevista per l'1 d'octubre fins la data d'inici del nou contracte de neteja i manteniment d'edificis prevista per l'1 de gener de 2017.

**3a. Pressupost de licitació**

El pressupost de licitació es de 17.999 € + 3.779,79 € iva: Total 21.778,79 €

**4ta. Criteris de valoració**

L'únic criteri de valoració serà el preu i les ofertes econòmiques es valoraran segons la següent fórmula:

$$\text{Punts} = [ (Pb - Pi) / (Pb - Pib) ] \times P$$

Pb = Pressupost base de licitació

Pi = Pressupost ofertat (Pb x % baixa ofertada pel licitador)

Pib = Preu oferta més baixa

P = Puntuació màxima (10 punts )

El criteri únic per valorar les ofertes rebudes es basarà en la baixa ofertada pel contractista. Aquesta baixa s'aplicarà a tota la relació de preus unitaris de les unitats d'obra que s'inclouen en l'annex 1 del Plec Tècnic

**5a. Documentació que cal aportar**

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini que s'estableixi, en el Registre General de l'Ajuntament de Lleida, Oficina d'Atenció Ciutadana, plaça Paeria, núm. 11-planta baixa, edifici Pal·las, telèfon 973.70.03.07 Fax 973.70.04.73, abans de les 13,00 hores, podent ésser també enviada per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de 13.00



**Ajuntament de Lleida**



**Ajuntament de Lleida  
Secretaria General**

***Regidoria de polítiques a favor de la Creativitat, la Cultura,  
l'Educació i l'Esport***

hores a l'Oficina de Correus i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant telegrama, fax o correu electrònic a [contractacio@paeria.es](mailto:contractacio@paeria.es) al dit Servei de Contractació el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en un (1) SOBRE tancat, dins del qual s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

El sobre portarà la menció "DOCUMENTACIÓ per a la contractació de (objecte del contracte)....., amb número d'expedient ..... presentada per ..... (Nom del licitador, NIF, domicili, correu electrònic, telèfon i fax)" i haurà de contenir la documentació següent:

- 1.- DNI del signant de la proposició i NIF de l'empresa. Si el licitador obra en representació d'altre o d'una societat: caldrà aportar còpia del poder notarial.
- 2.- Oferta econòmica segons model de l'Annex 2.
- 3.- Declaració responsable segons model de l'Annex 3.
- 4.- Justificant acreditatiu de trobar-se al corrent de les Obligacions Tributàries i amb la Seguretat Social, amb data d'emissió dels mateixos compresa dins el termini de presentació d'ofertes.



**Ajuntament de Lleida**

LA PAERIA



**Ajuntament de Lleida  
Secretaria General**

***Regidoria de polítiques a favor de la Creativitat, la Cultura,  
l'Educació i l'Esport***

## **ANNEX 2**

### **MODEL DE PROPOSICIO :**

*"En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Projecte i al Plec de Clàusules Administratives Particulars per executar les els treballs objecte del present contracte pel preu corresponent a .....% de baixa sobre els preus establerts a la licitació. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres). "*

*(Lloc, data i signatura del licitador)."*

## **ANNEX 3**

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE:**

*"En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm. ....), declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 del Text Refós de la LCSP; i que es troba al corrent en el pagament de les quotes de la Seguretat Social, conforme disposa l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut dels Treballadors, i que es troba al corrent en el pagament de les seves obligacions tributàries, conforme disposa l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària i que no s'ha donat de baixa de l'Impost sobre Activitats Econòmiques/està exempt de l'Impost sobre Activitats Econòmiques/es compromet a donar-se d'alta abans de l'adjudicació del contracte.*

*(Lloc, data i signatura del licitador)."*