



INSTITUT MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Exp. Núm. 2016.241.0.3581.

**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE
REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANCANT PROCEDIMENT OBERT,
DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I INSTAL·LACIONS DE
L'INSTITUT MUNICIPAL D'OCUPACIÓ SALVADOR SEGUÍ**



ÍNDEX

ÍNDEX.....	2
1. OBJECTE I TERMINIS DE PRESENTACIÓ I ADJUDICACIÓ	6
1.1. Definició de l'objecte del contracte	6
1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte	6
1.3. Pressupost de licitació	6
1.4. Valor estimat	6
1.5. Partides pressupostaries	7
1.6. Durada del contracte	7
1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	7
2. CONDICIONS GENERALS DE PRESENTACIÓ D'OFERTES	7
2.1. Import màxim de les despeses de publicitat i divulgació	7
2.2. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions	7
2.3. Obertura de pliques.	12
3. ADJUDICACIÓ I CONTRACTACIÓ.....	14
3.1. Criteris d'adjudicació	14
3.1.1. <i>Criteris d' adjudicació avaluables de forma automàtica. Fins a 60 punts.</i>	<i>14</i>
3.1.2. <i>Criteris d' adjudicació no avaluables de forma automàtica. Fins a 40 punts.</i>	<i>15</i>
3.2. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	16
3.3. Variants.....	16
3.4. Proposicions anormals o desproporcionades	16
3.5. Garantia provisional	16
3.6. Garantia definitiva	16
3.7. Termini de garantia del contracte.....	17
3.8. Drets i obligacions de les parts	17
3.9. Subrogació del personal	17
3.10. Modificació del contracte	17
3.11. Règim de pagament.....	17
3.12. Revisió de preus.....	18
3.13. Causes de resolució	18
3.14. Penalitzacions	19
3.15. Cessió	20
3.16. Subcontractació	20
3.17. Confidencialitat de la informació	20
3.18. Regim jurídic de la contractació.....	20
3.19. Domicili a efectes de notificacions	21
3.20. Adjudicació	21



3.21.	Formalització del contracte	22
3.22.	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista	22
3.23.	Assegurances	23
4.	CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES D'AQUEST CONTRACTE:.....	23
4.1.	Lloc de prestació del servei	23
4.2.	Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte	23
4.3.	Programa de treball	24
4.4.	Protecció de dades de caràcter personal	24
4.5.	Facultat de l'IMO sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.	24
4.6.	Responsable del contracte.....	24
4.7.	Condicions especials d'execució.....	25
	ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	27
	ANNEX 2: MODEL DE PROPOSTA DE CRITERIS D'AJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	28
	ANNEX 3: RELACIÓ DE PERSONAL A SUBROGAR ADSCRIT AL SERVEI	29



QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte	Servei de neteja dels edificis i instal·lacions de l'Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí Codi CPV: 90911000-6		
B. Dades econòmiques	Pressupost total de licitació: Base: 58.677,70 € (IVA exclòs) IVA 21%: 12.322,30 € Total (IVA inclòs) : 71.000 € 2017: 35.500 € (IVA inclòs) 2018: 35.500 (IVA inclòs)		
C. Crèdit pressupostari	Programa	Econòmica	
	IMO 2410	22700	
	CET 2411	22700	
	Jardineria 3240	22700	
D. Termini de durada del contracte	Termini: Dotze mesos a partir de la formalització del contracte. Pròrroga: El contracte serà prorrogable per un any més.		
E. Tramitació de l'expedient	Ordinària, no sotmès a regulació harmonitzada.		
F. Procediment d'adjudicació	Obert, amb més d'un criteri d'adjudicació.		
G. Solvència i classificació empresarial	Classificació : No Solvència: segons consta en el present plec de clàusules administratives.		
H. Garantia provisional	S'eximeix		
I. Garantia definitiva	5% del pressupost d'adjudicació. En el supòsit que l'oferta hagi estat considerada com anormalment baixa, prèviament a l'adjudicació, es requerirà una garantia complementària fins a 10%		



J. Termini de garantia	No n'hi ha
K. Subcontractació	S'admet, amb els límits establerts en el TRLCSP
L. Revisió de preus	No procedeix

1. OBJECTE I TERMINIS DE PRESENTACIÓ I ADJUDICACIÓ

1.1. Definició de l'objecte del contracte

Realització del servei de neteja dels edificis i instal·lacions de l'Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí

Codi CPV:90911000-6

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient i són els determinats al Plec de Condicions Tècniques aplicable a aquesta contractació.

1.3. Pressupost de licitació

El pressupost de despesa màxima previst i que ha de servir de base a la licitació, referit el període de vigència de la contractació és de cinquanta-vuit mil sis-cents setanta-set euros amb seixanta-vuit cèntims (58.677,70 €) iva exclòs, amb una despesa prevista pel període del 1 de juliol al 31 de desembre del 2017 de 29.338,85 € (iva exclòs) i pel període de l'1 de gener al 30 de juny del 2018 de 29.338,85 € (iva exclòs).

L'IVA que correspon aplicar és el 21% i ascendeix a la quantitat total de dotze mil tres-cents vint-i-dos euros amb trenta-un cèntims (12.322,30 €).

Amb un import total, IVA inclòs, de setanta-un mil euros (71.000 €).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació.

El pressupost compren la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 de les Determinacions Genèriques dels Plecs de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Lleida.

1.4. Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 88 i concordants del Text Refós de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, és de CINQUANTA-VUIT MIL SIS-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS (58.677,70 €) iva exclòs.



1.5. Partides pressupostaries

La despesa derivada d'aquesta contractació, per a l'any 2017, es farà efectiva amb càrrec al pressupost de l'Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí a les següents partides:

2410.22700: 23.000€

2411.22700: 2.500€

3240.22700: 10.000€

L'import corresponent a l'exercici 2018, estarà condicionat a l'existència de consignació pressupostaria adequada i suficient.

1.6. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de dotze (12) mesos a partir de la seva formalització. Prevista per l'1 de juliol del 2017.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la seva pròrroga pugui excedir els dos anys.

La pròrroga serà facultativa per a l'IMO i obligatòria per a l'adjudicatari.

7

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació que es tramitarà pel procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació no està subjecte a regulació harmonitzada, en virtut d'allò que estableixen els articles 138.2 i 157 a 161 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per RDL 3/2011 de 14 de novembre (en endavant TRLCSP) .

2. CONDICIONS GENERALS DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

2.1. Import màxim de les despeses de publicitat i divulgació

L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar l'adjudicatari, serà de 1.000 euros.

2.2. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini que s'estableixi en l'anunci corresponent, en el Registre General de l'Institut Municipal d'Ocupació, Cr. Pare Palau, núm. 5, telèfon 973242000, abans de les 13:00 hores, podent ésser també enviada per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de les 13:00 hores a l'Oficina de Correus i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant telegrama, fax o correu electrònic a imo@paeria.cat adreçat a la Secretaria



Tècnica el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en tres (3) SOBRES, dins de cadascun dels quals s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

SOBRE NÚM. 1

Portarà la menció "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA per a la contractació de (objecte del contracte), amb número d'expedient 2016.241.0.3581, presentada per (Nom del licitador, NIF, domicili, correu electrònic, telèfon i fax)" I haurà de contenir la documentació següent:

a) Relació numerada de la documentació inclosa amb indicació de les següents dades identificatives: nom i cognoms de la persona de contacte i adreça postal i electrònica, número de telèfon i de fax del licitador.

b) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, el qual s'haurà de validar a la Secretaria Tècnica de l'IMO, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, en el seu cas, de la societat o entitat i/o aquella en que consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 75 TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex 1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 TRLCSP



- c) Declaració responsable d'acord amb el model adjunt: Annex 1
- d) L'acreditació de solvència serà

Solvència econòmica i financera :

El licitador haurà d'acreditar en tot cas estar en possessió d'una assegurança d'indemnització de responsabilitat civil i, si s'escau, per riscos professionals vigent, per un import mínim de 150.000 euros i a més aportar el document següent:

Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis. Aquesta declaració s'ha de justificar amb els documents comptables que l'acrediten. La mitjana de volum de negoci anual que cal acreditar ha de ser com a mínim el 75% del pressupost estimat de licitació.

Quan per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació . En aquest cas la Mesa de contractació, resoldrà discrecionalment sobre si els considera suficients o no.

9

Solvència professional o tècnica

El licitador haurà d'acreditar l'execució satisfactòria, durant els darrers cinc anys, d'un mínim de tres contractes, amb un import d'adjudicació per a cadascun d'ells igual o superior al 60% del valor anual del present contracte i un objecte semblant. L'execució d'aquests contractes s'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant un declaració de l'empresari.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar la documentació complementaria que estimi adient. La sol·licitud d'aquesta documentació complementaria tindrà la consideració de defecte subcanal, per la qual cosa es tramitarà tal com preveu l'art. 81 del RD 1098./2001.

A més el licitador, d'acord amb l'article 64.2 del Text Refós de la LCSP haurà de presentar el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials que, en el seu cas, exigeixi el plec de condicions tècniques.



Elements a valorar i acreditació de la solvència amb mitjans externs :

Es considerarà susceptible de valoració la solvència acreditada, tant per la persona jurídica que es presenta a la licitació, com la de les persones físiques o jurídiques que en formin part, sempre que així se sol·liciti.

A més i de conformitat amb el que preveu l'art 63 del Text Refós de la LCSP l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, únicament per a l'acreditació de la solvència professional o tècnica, sempre que demostrï que per a l'execució del contracte disposa efectivament d'aquests mitjans.

Cas d'utilitzar aquesta possibilitat, correspondrà a la Mesa de Licitació considerar degudament acreditada la disposició efectiva d'aquests mitjans aliens i sol·licitar, prèviament a la seva acceptació, els aclariments i documentació que consideri adient. La presentació d'aquesta documentació complementaria tindrà la consideració de defecte subsanable, per la qual cosa es tramitarà tal com preveu l'art. 81 del RD 1098/2001.

10

e) Adreça de correu electrònic a efectes de notificació.

f) Declaració responsable de vigència de les circumstàncies que donaren lloc a la declaració, per part de l'Administració Tributaria, d'exempció d'IVA, si s'escau.

g) Declaració responsable de reunir algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació en la puntuació de les ofertes, especificats en la clàusula 3.2 d'aquest plec, si s'escau.

h) Declaració responsable de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols, cas de tractar-se d'empreses estrangeres.

i) En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç.

j) En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida anteriorment, a excepció de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la



diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

A més d'aquesta declaració caldrà que s'aporti la documentació prevista en el punt c) i e) d'aquesta Clàusula. Si es dóna alguna de les circumstàncies previstes en els punts f) , g), h), i) i j) d'aquesta Clàusula, també s'acreditaran documentalment.

Tal com preveu la "Ley 14/2013 de 27 de septiembre, de apoyo a los emprendedores y su internacionalización" els licitadors podran acollir-se a l'establert en l'article 146.4 i 5 del TRLCSP en els termes previstos en el mateix.

SOBRE NÚM.2

Portarà la menció "Criteris no avaluable de forma automàtica per a la contractació del servei de neteja de les instal·lacions de l'Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí, amb número d'expedient 2016.241.0.3581, presentada per(Nom del licitador, NIF, domicili, correu electrònic, telèfon i fax)....." i haurà de contenir la documentació següent:

11

Quant als aspectes tècnics, haurà de contenir la documentació que acrediti els criteris d'adjudicació a tenir en compte, de conformitat amb la Clàusula 3.1 del present Plec i que son els següents:

1. Pla de treball: especificarà temporalització, espais, personal i altres.
2. Sistema de control de Qualitat del servei.
3. Proposta de millores:

Només es valoraran les millores relacionades amb els següents aspectes:

- Polítiques d'integració socio-laboral del personal.
- Pla de control de plagues.
- Pla de recollida selectiva dels residus generats als edificis.

L'IMO només acceptarà les millores que estiguin valorades amb preus de bases oficials de referència (com ITEC), així com les que estimi convenients. Totes les millores que presenti l'adjudicatari es faran constar com a condició de compliment contractual com la resta d'exigències del plec.

La documentació inclosa en el SOBRE 2 haurà d'estar escrita amb Verdana 11 (mínim) i no superar les 20 pàgines impreses a dues cares.



ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobres precedents (1 i 2) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE NÚM.3

Portarà la menció "Criteris avaluable de forma automàtica per a la contractació del servei de neteja de les instal·lacions de l'Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí, amb número d'expedient 2016.241.0.3581, presentada per(Nom del licitador, NIF, domicili, correu electrònic, telèfon i fax)....." i haurà de contenir la documentació següent:

- 1.- La proposició econòmica que haurà d'ajustar-se al model adjunt: Annex 2, signada pel licitador o persona que el representi.

2.3. Obertura de pliques.

12

Finalitzat el termini de recepció de les proposicions, el/la responsable del registre de l'IMO expedirà certificació de les pliques presentades i remetrà les mateixes, al costat d'aquest certificat, al secretari de la Mesa de contractació.

A l'efecte de qualificació de la documentació presentada, prèvia la constitució de la Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, del termini per a la recepció de documentació presentada per correu, o de l'efectiva recepció d'aquesta documentació, si s'escau, el president ordenarà l'obertura del SOBRE núm. 1 i el secretari certificarà la relació de documents que figuren en cadascuna de les pliques.

Si la Mesa observés defectes o omissions subsanables en la documentació presentada, ho comunicarà verbalment o per altres mitjans als interessats, sense perjudici de fer públiques aquestes circumstàncies per mitja del tauler d'anuncis i el perfil de contractant si així es considera necessari, i atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o solucionin davant la mateixa mesa.

Així mateix i de conformitat amb el que estableix l'article 22 del RGLCAP, l'òrgan de contractació i la Mesa de Contractació podran recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.



Els terminis d'esmena i de requeriment de documentació complementaria interrompen el termini d'obertura del sobre núm. 2.

S'hauran de rebutjar les proposicions quan no s'acrediti fefaentment la possessió dels requisits per a contractar amb les administracions públiques, falti algun dels documents requerits en aquest plec pel que fa al sobre número 1 o s'observés en aquests documents defectes substancials o deficiències materials no subsanables.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació que es refereix l'apartat anterior i resoltes, si s'escau, les deficiències o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajustin als criteris de selecció, amb pronunciament sobre les admeses a la licitació i de les rebutjades amb les causes del seu rebuig. De les actuacions es deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

Posteriorment, en un termini no superior a set dies naturals a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa, la Mesa de contractació convocarà la sessió pública d'obertura del sobre núm. 2. Prèviament a aquesta obertura el president posarà de manifest el resultat de la qualificació dels documents presentats, amb expressió de les proposicions admeses, de les rebutjades i la causa o les causes de no admissió de les que resultin rebutjades, excepte els de les proposicions rebutjades .

13

L'acte d'exclusió d'un licitador podrà ser notificat a aquest en el mateix acte Públic, si fos possible per trobar-se algun representant de l'empresa present en l'esmentat acte o, en el seu defecte, amb subjecció al procediment establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Les ofertes que corresponguin a proposicions rebutjades quedaran excloses del procediment d'adjudicació del contracte i els sobres que les continguin no seran oberts.

Seguidament la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura pública del SOBRE núm. 2 i a realitzar la valoració dels criteris que ponderables en funció d'un judici de valor.

Conclou la valoració es convocarà un nou acte públic en el qual, en primer lloc i amb caràcter previ a l'obertura del SOBRE núm. 3, es donarà a conèixer el resultat de la valoració dels criteris ponderables en funció d'un judici de valor.

Un cop donat a conèixer públicament el resultat de tal valoració, es procedirà a l'obertura del SOBRE núm. 3 i a valorar les ofertes econòmiques presentades, bé al mateix acte públic o interrompent aquest

pel temps mínim necessari per a realitzar els càlculs corresponents. Es reanudarà, si s'escau, l'acte públic en el qual es donarà compte de la valoració de les ofertes econòmiques i la puntuació global de totes les ofertes i, d'acord amb la mateixa, la Mesa de Contractació formularà la proposta d'adjudicació provisional a l'òrgan de contractació.

De tot l'actuat conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents.

La data, lloc i hora dels actes públics a què fa referència aquesta clàusula es faran públics al Perfil del Contractant, amb suficient antelació

3. ADJUDICACIÓ I CONTRACTACIÓ

3.1. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells i fins a una suma total màxima de 100 punts.

3.1.1. Criteris d' adjudicació avaluables de forma automàtica. Fins a 60 punts.

La puntuació màxima que es pot obtenir amb l'avaluació automàtica és de 60 punts, d'acord amb la valoració dels criteris següents:

3.1.1.1. Oferta de preu d'execució de tot el servei del present plec: Fins a 50 punts

Per valorar el preu de les ofertes, s'assignarà la màxima puntuació, 50 punts, al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa. Prenent com a referencia aquest valor es calcularan de forma proporcional la resta d'ofertes presentades, d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Preu oferta més econòmica} \times \text{Puntuació màxima}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

No es prendran en consideració les ofertes econòmiques presentades que superin l'import establert a la clàusula 1.3 del present plec.



3.1.1.2. Oferta de preus de treballs fora del present contracte, possibles ampliacions o reduccions. Fins a 5 punts.

Amb el següent desglossament:

Per a aquells treballs no contemplats en el present plec, possibles ampliacions, reduccions o intervencions puntuals:

Preu €/hora operari de neteja ordinari 3 punts

Preu €/hora operari de neteja extraordinari 2 punts

D'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Preu oferta més econòmica} \times \text{Puntuació màxima}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

3.1.1.3. Oferta de Millora: Bossa d'hores de treball d'operari de neteja per tasques no incloses dintre del present contracte. Fins a 5 punts.

15

D'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Oferta d'hores que es puntua} \times \text{Puntuació màxima}}{\text{Oferta d'hores més gran}}$$

3.1.2. Criteris d' adjudicació no avaluable de forma automàtica. Fins a 40 punts.

La puntuació màxima que es pot obtenir amb els criteris d'adjudicació no avaluable de forma automàtica és de 40 punts, d'acord amb la valoració dels criteris següents:

3.1.2.1. Pla de treball: especificarà temporalització, espais, personal. Fins a 10 punts

3.1.2.2. Sistema de control de Qualitat del servei. Fins a 10 punts

3.1.2.3. Proposta de millores. Fins a 20 punt

- Polítiques d'integració socio-laboral del personal. Fins a 8 punts



- Pla de control de plagues. Fins a 6 punts
- Pla de recollida selectiva dels residus generats als edificis. Fins a 6 punts

Per tal de continuar el procés de valoració de les ofertes s'estableix com a llinar mínim de puntuació als efectes previstos en l'article 134.4 del TRLCS l'obtenció de 12 punts en els criteris no avaluable de forma automàtica.

En ser la ponderació dels criteris que depenen d'un judici de valor inferior a la dels criteris avaluable de forma automàtica, no serà necessari constituir el Comitè d'Experts a que fa referència l'article 150 del TRLCSP.

En tot cas l'IMO es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 151.1 del Text Refós de la LCSP.

3.2. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

L'ordre de prelació en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà el previst a les Determinacions Genèriques dels Plecs de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Lleida.

16

3.3. Variants

Els licitadors no en podran presentar en les seves ofertes.

3.4. Proposicions anormals o desproporcionades

En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris establerts a l'art. 85 del RGLCAP.

3.5. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 del Text Refós de la LCSP.

3.6. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir per l'adjudicatari serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

En el supòsit que l'oferta hagi estat considerada com anormalment baixa, prèviament a l'adjudicació, es requerirà una garantia complementaria fins a 10%.



3.7. Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació i atès que per la seva pròpia naturalesa les prestacions objecte d'aquesta contractació s'esgoten en si mateixes un cop han estat executades, d'acord amb els articles 95.1 222 de TRLCSP.

3.8. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte i el plec de condicions tècniques, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

3.9. Subrogació del personal

L'adjudicatari estarà obligat a la subrogació del personal de neteja que estigui prestant els seus serveis a les instal·lacions abans esmentades, d'acord amb la relació que figura a l'annex 3 de personal a subrogar, actualitzada a la data de signatura del contracte. Per als casos de subrogació existent hom s'atindrà al que disposa el Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya i l'Estatut dels Treballadors.

Es fa constar en aquest plec que les empreses Neteges Lleida, amb C.I.F. núm. B25350158, Servinet, amb CIF B25301631 i Clanser, amb CIF A25040759, són les actuals prestatàries dels serveis objecte d'aquest contracte als edificis de l'IMO; facilitant-ne la informació corresponent en l'annex esmentat en el paràgraf anterior, d'acord amb l'establert a l'article 104 de la LCSP.

3.10. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol V del Llibre 1 del TRLCSP, d'acord amb l'article 219 del dit text legal.

3.11. Règim de pagament

L'adjudicatari presentarà factures mensuals en el dept. econòmic financer de l'IMO, les quals especificaran els treballs realitzats i el període a que corresponguin, conformades pels serveis tècnics de l'IMO.

El pagament s'abonarà de conformitat amb l'establert en els articles 216 i 232 del TRLCSP i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



Les factures no es tramitaran fins que s'acrediti l'acompliment del servei amb la prèvia conformitat del responsable del contracte, segons estableix la clàusula 2.7 d'aquest plec.

Les factures seran conformades pel departament corresponent.

Es tramitarà el pagament de conformitat amb l'establert al Text Refós de la LCSP.

D'acord amb allò que estableix a la DF sisena del ROL 4/2013, de 22 de febrer pel qual s'aproven les mesures de recolzament a l'emprenedor i foment del creixement i la creació d'ocupació, en la factura s'hauran de fer constar les següents dades:

- L'Òrgan administratiu de l'Institut Municipal d'Ocupació amb competències en matèria de comptabilitat pública: l'interventor de l'IMO
- L'Òrgan de contractació: el president de l'IMO
- El destinatari de la factura : el responsable de l'Àrea econòmica i financera de l'IMO
- Serà necessària juntament amb la tramitació de les factures corresponents, aportar els certificats d'estar al corrent amb Hisenda i amb Seguretat Social.

18

3.12. Revisió de preus

No s'admet.

3.13. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 229 del Text Refós de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del Text Refós de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte , quan a criteri de la l'IMO puguin derivar-se perjudicis pera l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent referida a les penalitzacions.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

Els efectes de la resolució contractual seran els establerts en l'article 225 del TRLCSP.



3.14. Penalitzacions

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució.

L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

- Com regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.
- Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 196.8 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

19

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes :

- Com regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte , tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir- se en compte per a valorar la gravetat.
- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'incumbeix quant a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta, especialment els relatius al volum de ma d'obra a utilitzar en l'execució del contracte, en el seu cas.
- Per a considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació caldrà que al descomptar-se un 25 per 100 de la puntuació obtinguda



pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplit, resultés que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

- Com regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Per demora. Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts, s'estarà al disposat a l'article 212 del TRLCSP quant a la imposició d'aquestes penalitats.

3.15. Cessió

No s'admet la cessió del contracte, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

3.16. Subcontractació

S'admet, amb els límits establerts en el TRLCSP.

20

3.17. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art 140.2. del Text Refós de la LCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència indefinida, a comptar des del coneixement de la informació de referència.

3.18. Regim jurídic de la contractació

Sense perjudici de l'establert amb caràcter general per als contractes de les corporacions locals, el contracte es regirà pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions tècniques, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Lleida, aprovat definitivament pel Ple i publicat en el BOPL núm. 124, de 07.09.2010 i al DOGC núm. 5734 de 14.10.2010, així com per la resta de normativa legal aplicable, com ara:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, en tot el que sigui d'aplicació directa.
- RDL 3/2011 pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.



- Reial Decret 817/2009 de 8 de maig per la que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de las Administracions Públiques.
- Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis deis ens locals.
- Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics (d'ara endavant, Llei 11/2007), i la seva normativa de desplegament; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic (d'ara endavant, Llei 25/2013); Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització deis mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament deis mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- Les Ordenances i les bases d'Execució del Pressupost.

21

3.19. Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

3.20. Adjudicació

L'adjudicació del contracte es durà a terme de conformitat amb allò establert al R.D.L 3/2011 pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Quan els licitadors hagin concorregut en Unió Temporal d'Empreses, l'escriptura de constitució haurà d'aportar-se abans de la formalització del contracte.



Igualment, quan s'exigeixi a l'adjudicatari que concerti algun tipus d'assegurança, abans de la formalització del contracte, haurà d'aportar-se la pòlissa corresponent.

3.21. Formalització del contracte

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació.

De conformitat amb allò que es preveu a l'article 223 del Text Refós de la LCSP, la no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, en serà causa de resolució.

3.22. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

22

Obligacions de l'adjudicatari laborals, socials i fiscals.

Atès que l'adjudicatari té la condició d'empresari anirà al seu càrrec l'estricta compliment de les obligacions legals d'acord amb la legislació laboral o de qualsevol altre tipus que sigui d'aplicació.

Atès que l'adjudicatari té la condició d'empresari, ell mateix o el personal adscrit als serveis objecte d'aquest contracte NO formen part del sistema organitzatiu de l'IMO, i aquest personal adscrit als serveis objecte d'aquest contracte NO tindrà en cap cas dependència funcional i/o dependència orgànica respecte de l'IMO.

L'adjudicatari o el personal adscrit als serveis objecte d'aquest contracte, en l'exercici de les seves funcions, no farà servir per l'execució del contracte els mitjans materials de l'IMO (ordinador, mobiliari, vehicle, programa informàtic, adreça de correu electrònic de Paeria, telèfon intern IMO, intranet, faxos, fotocopiadores, escàners, etc.). Haurà de disposar dels mitjans materials necessaris (propis o arrendats) per l'execució de totes les prestacions i disposarà dels canals de comunicació propis escaients per difondre les comunicacions, instruccions, ordres, etc. que l'Ajuntament li pugui comunicar en relació a les persones que executin materialment les prestacions.

Es vetllarà perquè el personal adscrit als serveis objecte d'aquest contracte, se'ls ubiqui físicament separats dels empleats municipals, dins de les dependències a on presti els seus serveis, a l'objecte d'identificar



que aquest personal adscrit, no forma part del col·lectiu dels empleats municipals.

El personal adscrit als serveis objecte d'aquest contracte, gestionarà per escrit amb l'empresa adjudicatària de la qual depèn orgànica i funcionalment, totes les incidències relatives a horari, vacances, permisos, etc.

El cost de la disposició d'aquests elements estarà sempre inclòs en el preu del contracte.

L'adjudicatari no podrà fer servir elements d'identificació de l'IMO sense autorització escrita de la Secretaria de l'IMO.

Obligacions de l'adjudicatari relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.

Correspondrà i anirà a càrrec de l'adjudicatari l'obtenció d'autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficials com particulars que es requereixin per a la realització del servei.

3.23. Assegurances

23

L'empresa adjudicatària haurà de tenir subscrita una Pòlissa de Responsabilitat Civil per cobrir els danys materials i/o corporals i les seves conseqüències, causats a tercers i a l'Ajuntament de Lleida, amb un límit per sinistre no inferior a 600.000 Eur, que inclogui les garanties de:

- Responsabilitat Civil Explotació
- Responsabilitat Civil Patronal, amb un límit per víctima no inferior a 300.000 Eur.

Caldrà acreditar estar en possessió d'aquesta assegurança mitjançant la presentació de la fotocòpia de la pòlissa i del darrer justificant del pagament de la mateixa, abans de l'adjudicació del contracte.

4. CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES D'AQUEST CONTRACTE:

4.1. Lloc de prestació del servei

El lloc fixat per a la prestació del servei objecte del contracte són les instal·lacions de l'Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí enumerades en el plec de condicions tècniques.

4.2. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'IMO es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, durant l'execució del servei.



4.3. Programa de treball

El desenvolupament del servei es realitzarà en la forma que es determina en el Plec de Prescripcions Tècniques i en l'oferta de l'adjudicatari.

4.4. Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari s'obliga a complir amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en especial a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RO 1720/2007, de 21 de desembre.

L'adjudicatari establirà les condicions necessàries per garantir el compliment i respecte de les mesures de seguretat que s'estableixen a la LOPD per part del personal dedicat al contracte.

L'empresa adjudicatària mantindrà la màxima reserva i confidencialitat vers qualsevol de les dades que pugui disposar amb motiu de l'execució del contracte. Qualsevol infracció es qualificarà coma falta greu i pot suposar causa per a la resolució del contracte, sense perjudici d'altres responsabilitats que es puguin derivar.

24

4.5. Facultat de l'IMO sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'IMO informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

4.6. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 52 del TRLCSP al Responsable coordinador de la Secretaria Tècnica de l'IMO, el qual dictarà les instruccions necessàries a l'adjudicatari per a la normal i eficaç execució del servei.



4.7. Condicions especials d'execució.

A banda de l'obligació legal d'acomplir qualsevol normativa d'aplicació, constitueixen condicions especials d'execució l'acompliment de l'art.42 de l'Estatut dels treballadors (Responsabilitat empresarial en cas de subcontractació d'obres o serveis) , l'art. 40 de la Llei d'infraccions i sancions en l'ordre social (responsabilitat empresarial) i l'art.. 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre , General Tributaria (obligacions tributaries).

Per tal de comprovar el grau d'acompliment d'aquestes obligacions serà necessària juntament amb la tramitació de les factures corresponents , aportar els certificats d'estar al corrent amb Hisenda i amb Seguretat Social.

En cas que l'adjudicatari hagi de contractar nou personal per a la prestació del servei, com a mínim un de cada dos treballadors haurà de pertànyer al col·lectiu de persones amb dificultats d'inserció en el mercat laboral. Es considerarà persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral les pertanyents a algun dels següents perfils:

- Persones perceptores de renda mínima d'inserció.
- Persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de setze anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
- Interns de centres penitenciaris la situació dels quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones exrecluses durant els 12 mesos posteriors a la seva sortida.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental; persones de famílies desnonades i persones sense sostre; persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos- més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altre prestació; joves menors de 25 anys i no escolaritzats; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de

25



desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; o altres semblants).

Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en les mateixes condicions laborals i de subjecció al conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.

Per tal de comprovar el grau d'acompliment d'aquestes obligacions serà necessària que l'adjudicatari comuniqui a l'IMO qualsevol canvi de personal adscrit a la prestació del servei objecte del contracte adjuntant contracte laboral, CV i/o certificat de formació i si s'escau informe dels serveis socials municipals o autonòmics.

El responsable de la Secretaria tècnica de l'IMO

Gustau Dos Santos Simó

26

Lleida, 15 de maig del 2017

L'interventor de l'IMO que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa la DA 2.7 del ROL 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic

L'INTERVENTOR DE L'IMO

Emilio Santodomingo i Reus

Lleida, 15 de maig del 2017

El secretari de l'IMO que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa la DA 2.7 del ROL 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic

EL SECRETARI DE L'IMO

Gustau Dos Santos Simó

Lleida, 15 de maig del 2017



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"En/Na..... amb N/F núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer

....., núm.....) , declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 i 84 TRLCSP; i que es troba al corrent en el pagament de les quotes de la Seguretat Social, conforme disposa l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 111995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut dels Treballadors, i que es troba al corrent en el pagament de les seves obligacions tributaries, conforme disposa l'article 43. 1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria i que no s'ha donat de baixa de l'impost sobre Activitats Econòmiques/està exempt de l'Impost sobre Activitats Econòmiques/es compromet a donar-se d 'alta abans de l'adjudicació del contracte.

27

Així mateix, AUTORITZO l'Institut Municipal d'Ocupació a efectuar les consultes necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributaria i/o la Tresoreria General de la Seguretat Social i/o la Generalitat de Catalunya, per a sol·licitar :

☐ Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributaries amb / 'Agència Estatal d 'Administració Tributaria

☐ Certificat d 'estar al corrent del pagament de les cotitzacions i quotes davant la Tresoreria General de la Seguretat Social

Aquests certificats seran sol·licitats a l'efecte que la persona que subscriu, o l'entitat que representa, sigui contractada per l'Institut Municipal d'Ocupació, de conformitat amb l'article 60.d) del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic i amb els articles 13 i/o 14 i 15 del Reial decret 1098/2001, de 12 d 'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes.

(Lloc, data i signatura del licitador)."



ANNEX 2: MODEL DE PROPOSTA DE CRITERIS D'AJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), Assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, amb el preu següent:

Oferta econòmica :

CONCEPTE	BASE	IVA	TOTAL
Servei de neteja de les instal·lacions de l'Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí, amb número d'expedient 2016.241.0.3581, durant 12 mesos a partir de la data de signatura del			

28

Oferta de preus de treballs fora del present contracte, possibles ampliacions o reduccions.

CONCEPTE	BASE	IVA	TOTAL
Preu €/hora operari de neteja ordinari			
Preu €/hora operari de neteja extraordinari			

Oferta de Bossa d'hores de treball d'operari de neteja per tasques no incloses dintre del present contracte:

Nombre d'hores	
----------------	--

(Lloc, data i signatura del licitador).

ANNEX 3: RELACIÓ DE PERSONAL A SUBROGAR ADSCRIT AL SERVEI

Conveni col·lectiu al que estan subjectes els treballadors que actualment presten el servei	NETEJA CATALUNYA
Hores/any que estableix el conveni d'aplicació	1.776
Jornada mensual habitual que estableix el conveni d'aplicació	40 hores

Treballador/Ubicació	Empresa que gestiona el servei en l'actualitat	Categoria	Codi contracte	Hores	Antiguetat	Altres retribucions no contemplades en el Conveni Col·lectiu
1/ CET	Servinet	NETEJADOR/A	200	21,5 h/mes	01/10/2005	
2/ ViverFP	Servinet	NETEJADOR/A	502	17,25 h/mes	04/11/2016	
3/ Arboretum	Servinet	NETEJADOR/A	200	34 h/mes	01/10/2005	
4/ Escola de jardineria	Clanser	NETEJADOR/A	300	12,5 h/setm	06/09/2005	
5/ Escola de jardineria	Clanser	NETEJADOR/A	300	12,5 h/setm	27/08/2009	
6/ Instal·lacions Pardinyes	Neteges Lleida	NETEJADOR/A	502	3,75 h. diàries	04/07/2016	

Ajuntament de Lleida

Treballador/Ubicació	Empresa que gestiona el servei en l'actualitat	Categoria	Codi contracte	Hores	Antiguetat	Altres retribucions no contemplades en el Conveni Col·lectiu
7/ Instal·lacions Pardinyes	Neteges Lleida	NETEJADOR/A	402	3,75 h. diàries	17/10/2016	
8/ Instal·lacions Pardinyes	Neteges Lleida	NETEJADOR/A	501	4 h. diàries	28/03/2017	