



Ajuntament de Lleida
 URBANISME, MEDI AMBIENT,
 MOBILITAT I TERRITORI
 Concessions - Parc Mòbil
 Exp. 219/2013-Contractació



Ajuntament de Lleida
 Secretariat General
 APRIMA i Decret

de data 3 de set. 2013

Dono Fe
 El Secretari

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EN EL CONCURS PER
 L'ADJUDICACIÓ A UN CENTRE AUTORITZAT DE TRACTAMENT (CAT) PER A LA
 GESTIÓ DELS VEHICLES, ESTRIS I MAQUINÀRIA RETIRATS DE LA VIA PÚBLICA.**

ARTICLE 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el que es determina al Plec de condicions administratives particulars que regeix aquesta contractació.

ARTICLE 2. Inici de la prestació del servei

L'adjudicatari començarà a prestar el servei en el termini màxim de 30 dies naturals a partir de la formalització del contracte.

En cas de no començar a prestar el servei en aquest termini l'Ajuntament podrà resoldre l'adjudicació amb pèrdua de fiança, sent per compte de l'adjudicatari totes les despeses que poguessin ocasionar-se.

ARTICLE 3. Prestació del servei

Finalitzats els tràmits que permetin la qualificació dels vehicles com a ferralla /residus sòlids urbans (RSU) s'ordenarà a l'adjudicatari la retirada dels vehicles corresponents mitjançant Resolució d'Alcaldia o òrgan en qui delegui.

L'adjudicatari haurà d'abonar, prèviament a la retirada dels vehicles, l'import total establert al decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Lleida on es faci la declaració de residu sòlid urbà (RSU), i es demani la retirada i eliminació dels citats vehicles per part del centre autoritzat de tractament (la determinació de cada tipus de vehicle, es farà d'acord amb el que consti a la base de dades del registre oficial de vehicles de la Prefectura Provincial de Trànsit). L'abonament s'ha de realitzar en un termini màxim de 7 dies (sense comptar els dissabtes i festius) des de la comunicació a l'adjudicatari del decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Lleida on es faci la declaració de residu sòlid urbà (RSU), al dia següent a realitzar-se aquest pagament, haurà de començar la retirada dels vehicles.

La comunicació a l'adjudicatari s'efectuarà per escrit, i es farà constar el lloc en què hagin de retirar-se els vehicles, la qual s'haurà d'efectuar amb la màxima diligència. La quantitat mínima a retirar serà de 6 vehicles al dia (sense comptar els dissabtes i festius).

Es realitzaran tantes retirades com siguin necessàries a sol·licitud de l'Ajuntament, amb subjecció a les condicions del present Plec i del Plec de condicions administratives particulars.

El centre autoritzat de tractament procedirà a l'elaboració del certificat de destrucció en el termini màxim de 20 dies des de la retirada del vehicle del dipòsit municipal. Així mateix remetrà còpia del mateix a l'Ajuntament de Lleida en el termini màxim de 20 dies des de la data del certificat de destrucció.

El centre autoritzat de tractament remetrà el certificat (o informe) acreditatiu de la baixa definitiva expedit per la Direcció General de Trànsit a l'Ajuntament de Lleida, en el termini màxim de 20 dies des de la seva recepció per part del centre autoritzat de tractament.



Ajuntament de Lleida
URBANISME, MEDI AMBIENT,
MOBILITAT I TERRITORI
 Concessions - Parc Mòbil
 Exp. 219/2013-Contractació



Ajuntament de Lleida
 Secretaria General

De conformitat amb l'ORDRE INT/624/2008 de 26 de febrer per la qual es regula la baixa electrònica dels vehicles descontaminats al final de la seva vida útil, el Centre Autoritzat de Tractament procedirà a comunicar a la Prefectura Provincial, la sol·licitud de baixa del vehicle, havent d'aportar a aquest Ajuntament en el termini màxim de 20 dies a partir de la conversió en ferralla dels vehicles i en el cas en què procedeixi, els certificats de destrucció prevists en aquesta Ordre. La data d'anotació de la baixa definitiva coincidirà amb la d'expedició del certificat de destrucció.

Totes les despeses derivades de la càrrega, descàrrega, manipulació, transport, pesatge i comprovacions així com qualsevol altre cost addicional derivat del compliment de la normativa vigent a cada moment del contracte seran per compte de l'adjudicatari.

ARTICLE 4. Realització de les operacions vinculades a la prestació del servei

Al moment de retirar els vehicles del Dipòsit Municipal de vehicles per part del centre autoritzat de tractament, caldrà que les operacions de càrrega es realitzin amb les eines i/o maquinària adients per tal que no ocasionin danys als vehicles, evitant en tot cas el trencament de vidres, vessament de combustibles, olis i fluids diversos tant a les instal·lacions del Dipòsit Municipal, com a l'interior dels vehicles declarats RSU

La manipulació, transport i destinació final dels vehicles es durà a terme tenint en compte l'heterogènia composició dels mateixos i d'acord amb la normativa vigent a cada moment, havent d'estar autoritzada l'empresa adjudicatària per gestionar els diferents elements que constitueixen els vehicles objecte de la subhasta.

A més el tractament dels vehicles haurà d'efectuar-se segons disposa el Reial decret 1383/2002 de 20 de desembre, sobre gestió de vehicles al final de la seva vida útil, i qualsevol altra normativa que li sigui aplicable, durant tota la vigència del contracte.

ARTICLE 5. Dipòsit de vehicles a les instal·lacions de l'adjudicatari

En cas que l'Ajuntament de Lleida tingui la necessitat de retirar de la via pública un vehicle de grans dimensions i/o tonatge destinat a ser declarat vehicle abandonat i/o RSU, l'Ajuntament de Lleida pot requerir al centre autoritzat de tractament que el vehicle sigui traslladat per part del CAT a les seves instal·lacions mentre es fa la tramitació del procediment de declaració de vehicle abandonat i/o RSU, sense que això suposi cap cost per a l'Ajuntament.

Es procedirà igualment quan la capacitat del dipòsit municipal estigui exhaurida. L'obligació de l'adjudicatari es limita al nombre màxim de vehicles esmentats al Plec de condicions administratives particulars o a la seva oferta.

En aquests supòsits l'adjudicatari haurà de realitzar un inventari de cada vehicle que accedeixi als seus magatzems, on constarà: data d'entrada, nombre de matrícula, marca, model i color, o qualsevol altra dada que permeti la seva identificació i els haurà de custodiar amb la diligència deguda fins que finalitzi la tramitació de l'expedient municipal, sense que això suposi cap cost per a l'Ajuntament.



Ajuntament de Lleida
URBANISME, MEDI AMBIENT,
MOBILITAT I TERRITORI
Concessions - Parc Mòbil
Exp. 219/2013-Contractació



Ajuntament de Lleida
Secretaria General

Això no obstant si finalitzada la tramitació de l'expedient el vehicle retirat no és declarat RSU i l'Ajuntament pot cobrar efectivament de la persona propietària l'import establert a l'ordenança en concepte de estada al dipòsit municipal, l'adjudicatari tindrà dret a rebre el 50% de l'import efectivament cobrat.

ARTICLE 6. Documentació del lliurament dels vehicles

En el dia i hora fixats, davant la persona designada per l'Ajuntament, es procedirà a la càrrega de la ferralla.

Aquesta persona confeccionarà un part en el moment en què s'iniciï la retirada de ferralla de qualsevol partida, en dit part s'indicaran les dades del dia, hora, lloc, vehicle o vehicles retirats del dipòsit.

L'adjudicatari o persona que ho representi, haurà de signar dit part.

ARTICLE 7. Centre Autoritzat de Tractament

L'adjudicatari, com a centre autoritzat de tractament, està obligat a l'acompliment d'allò previst en el Real Decret 1383/2002, de 20 de desembre sobre la gestió dels vehicles al final de la seva vida útil i l'Ordre INT/624/2008 que el modifica, i qualsevol altra normativa que li sigui aplicable, durant tota la vigència del contracte.

Alfred Gascón Sánchez
Cap UT Parc Mòbil

Lleida, 6 de novembre de 2013

